

Die Stabsstelle Digitalisierung der Stadt Paderborn sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n **Werksstudentin/en** zur Unterstützung der Projektleitung im Bereich der Digitalen Transformation der Stadtverwaltung.

Die Stabsstelle ist zentrale Ansprechpartnerin für das Thema „Digitalisierung“ bei der Stadt Paderborn. Sie initiiert, koordiniert, bündelt und steuert Projekte und Initiativen, um die Digitalisierung der Verwaltung und in der gesamten Stadt voranzutreiben.

Es handelt sich um eine befristete Tätigkeit im Umfang von **19,5 Stunden pro Woche**.

Aufgaben:

- Unterstützung der Projektleitung
- Organisation von und Mitwirkung an Besprechungen, Veranstaltungen und Workshops mit ausgewählten Mitarbeiter*innen der Stadtverwaltung
- Literaturrecherche zu aktuellen Themen und Entwicklungen im Bereich E-Government, Changemanagement, Digitale Transformation
- Mithilfe bei der Planung und Dokumentation von Changemanagement-Aktivitäten
- Recherchen zu Förderprogrammen für Digitalisierungsprojekte

Voraussetzungen:

- Studium der Wirtschaftsinformatik oder Wirtschaftswissenschaften mit einem Schwerpunkt im Bereich Wirtschaftsinformatik
- Studienfortschritt: mindestens 5. Fachsemester
- Hohe Motivation, wechselnde Aufgaben wahrzunehmen und sich mit eigenen Ideen einzubringen
- Bereitschaft, sich schnell in neue Themengebiete und Softwareanwendungen einzuarbeiten
- Erfahrungen und Kenntnisse im Projekt- oder Changemanagement wünschenswert
- schnelle Auffassungsgabe, hohe Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit, Flexibilität

Ansprechpartner:

- Christiane Boschin-Heinz (CDO)
05251 88-12371
c.boschin-heinz@paderborn.de
- Manuel Kortebusch
05251 88-10256
m.kortebusch@paderborn.de

Bei Interesse freuen wir uns, Sie kennenzulernen!
Senden Sie uns dazu gern vorab eine Mail mit Ihrem Lebenslauf an obenstehende Mailadressen.